

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ**ΣΩΜΑΤΕΙΟ:** ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΚΑΪΡΟΥ (Ελληνική Παροικία)**ΥΠΑΓΩΓΗ:** Κεντρική Διεύθυνση Σωματείων και Ενώσεων με αριθμό 816 και ημερομηνία 15/10/2017**ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΟΥ ΝΟΜΟΥ 149 ΤΟΥ 2019 ΠΕΡΙ ΡΥΘΜΙΣΗΣ ΤΗΣ ΕΞΑΣΚΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΥ ΤΟΥ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΟΣ**

Και σύμφωνα με το πρώτο άρθρο του Νόμου 149 του 2019 βασιζόμενο στην υπαγωγή της Κοινότητας σε Διεθνή Συμφωνία (Νόμος 48 του 1937 και στις εναλλασσόμενες επιστολές μεταξύ των Υπουργείων Εξωτερικών της Αιγύπτου και της Ελλάδας που υπογράφηκαν στις 10 και 12 Φεβρουαρίου 1949)

Έδρα του Σωματείου: 15 ΟΔΟΣ EMANT EL NTIN – ΚΕΝΤΡΟ ΤΗΣ ΠΟΛΗΣ ΤΟΥ ΚΑΪΡΟΥ**Κύριος τομέας εργασίας:** Η Φροντίδα της Οικογένειας, των Τέκνων, της Νεολαίας και της Μητρότητας.**ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ****ΠΕΡΙ ΤΗΣ ΕΠΩΝΥΜΙΑΣ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΔΡΑΣΗΣ ΤΟΥ ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΟΥ ΠΕΔΙΟΥ ΚΑΙ ΚΕΝΤΡΟΥ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ****Άρθρο 1**

- Επωνυμία Σωματείου: **Ελληνική Κοινότητα Καΐρου (Ελληνική Παροικία)**
- Διεύθυνση Κεντρικών Γραφεία Διοίκησης : 15 Οδός Εμάντ Ελ Ντίν – Κάιρο
- Πεδίο Γεωγραφικής Δραστηριότητας: Όλη η Αιγυπτιακή Επικράτεια

Ιδρύθηκε το σωματείο βάσει του καταστατικού του που εκδόθηκε το 1856 και που τροποποιήθηκε στα έτη 1904 (**1^η τροποποίηση**) και 1936 (**2^η τροποποίηση**) και που εγκρίθηκε από την Αιγυπτιακή Κυβέρνηση στις 19 Απριλίου του 1949 και καταχωρήθηκε με αριθμό 911, το οποίο τροποποιήθηκε ξανά το έτος 1958 (**3^η τροποποίηση**), όπου και εγκρίθηκε από το Υπουργείο Κοινωνικών Υποθέσεων με αρ. 12/1957 (Κάιρο) και στην συνέχεια τροποποιήθηκε κατά την Έκτακτη Γενική Συνέλευση των μελών της στις 26 Ιουλίου του 1964 (**4^η τροποποίηση**) προσαρμοζόμενο στις διατάξεις του Νόμου 32/1964 και εγκρίθηκε από το Υπουργείο Κοινωνικών Υποθέσεων υπ' αριθμό 1020/1967, και απαρτίζεται από μέλη Ελληνικού Γένους και υπηκοότητας, που κατοικούν στο Κάιρο, στα περίχωρά του και στις περιοχές των συγχωνευθεισών κοινοτήτων, και από τότε μέχρι και σήμερα συνεχίζει αδιάλειπτα την λειτουργία του και τον σκοπό του που είναι η παροχή πολιτιστικών, μορφωτικών, κοινωνικών, νοσηλευτικών και θρησκευτικών εξυπηρετήσεων στα Μέλη του. Το Καταστατικό λειτουργίας της αναπροσαρμόστηκε στην Έκτακτη Γενική Συνέλευση της 11ης Μαΐου 2003 (**5^η τροποποίηση**) σύμφωνα με τον νόμο 84/2002, και στη συνέχεια τροποποιήθηκε στις έκτακτες γενικές συνελεύσεις της 6^{ης} Απριλίου 2008 (**6^η τροποποίηση**), της 11^{ης} Νοεμβρίου 2012 (**7^η τροποποίηση**) και της 3^{ης} Μαΐου 2015 (**8^η τροποποίηση**). Κατόπιν αιτήματος του σωματείου μεταβιβάστηκε η υπαγωγή του σωματείου από την Διεύθυνση της περιοχής Εζμπεκίας στην Κεντρική Διεύθυνση Σωματείων και Ενώσεων με αριθμό καταχώρησης **816 και ημερομηνία 15/10/2017**.

Προσαρμόστηκε το καταστατικό και έλαβε την παρούσα τελική του μορφή σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου 149 του 2019 και σύμφωνα με το πρώτο άρθρο του ίδιου νόμου και βασισμένο στην υπαγωγή της Κοινότητας σε διεθνή συμφωνία (Νόμος 48 του 1937 και στις εναλλασσόμενες επιστολές μεταξύ των Υπουργείων Εξωτερικών της Αιγύπτου και της Ελλάδας που υπογράφηκαν στις 10 και 12 Φεβρουαρίου 1949) και εγκρίθηκε από τα μέλη της κατά την Έκτακτη Γενική Συνέλευση της/...../2021 (**9^η τροποποίηση**).»

Η λέξη «Κοινότητα» στην αραβική γλώσσα αναφέρεται ως Σωματείο=الجمعية και η λέξη «παροικία» ως=جالية

Άρθρο 2

Δεσμεύεται η Κοινότητα στα καταστατικά της, τις δραστηριότητές της και τη χρηματοδότησή της, να σέβεται τις Διατάξεις και τις Αρχές του Συντάγματος, τους Αιγυπτιακούς Νόμους και τις Διεθνείς Συμφωνίες και Συμβάσεις που έχουν επικυρωθεί από την Αίγυπτο.

Άρθρο 3

Πεδία δράσης της Κοινότητας:

- 1- Φροντίδα της οικογένειας, των τέκνων, της νεολαίας και της μητρότητας. (Κύριος σκοπός)
- 2- Φροντίδα της τρίτης ηλικίας.
- 3- Προσφέρει επιστημονικές, εκπαιδευτικές και θρησκευτικές υπηρεσίες.
- 4- Προσφέρει βοηθήματα και Κοινωνικές υπηρεσίες.
- 5- Δραστηριοποιείται σε τομείς επιμόρφωσης πολιτισμού και αθλητισμού.
- 6- Προάγει την ανάπτυξη φιλίας μεταξύ των λαών της Αιγύπτου και των φίλων λαών, κυρίως δε του Ελληνικού Λαού.

- 7- Δραστηριότητα στον τομέα υγείας.
- 8- Οικονομική ανάπτυξη.

Άρθρο 4

Το σωματείο μεριμνά για την επίτευξη των ακόλουθων δραστηριοτήτων:

- 1- Φροντίζει την παιδική ηλικία συντηρώντας ή ιδρύοντας βρεφοκομείο, παιδικό σταθμό, νηπιαγωγείο, μαθητικό και φοιτητικό ξενώνα.
- 2- Ιδρύει γηροκομείο για την φροντίδα των ηλικιωμένων καθώς & λέσχες και ξενώνες για αυτούς.
- 3- Ιδρύει πανεπιστήμια, ανώτερες σχολές και ιδιωτικά σχολεία, ή συμμετέχει και συνεργάζεται στην ίδρυσή τους μετά την έγκριση των αρμόδιων αρχών.
- 4- Εκδίδει ενημερωτικά δελτία έντυπα και διαδικτυακά και ιστοσελίδες, με ειδήσεις που αφορούν την δράση της Κοινότητας και της παροικίας, καθώς και διάφορες ειδήσεις σχετικές με την Αίγυπτο και την Ελλάδα.
- 5- Ιδρύει πολιτιστικές & εκπαιδευτικές βιβλιοθήκες & μεριμνά για τη συντήρηση των Αρχείων της.
- 6- Διοργανώνει πολιτιστικά, επιστημονικά και θρησκευτικά σεμινάρια καθώς και διαλέξεις.
- 7- Διοργανώνει πολιτιστικά και μορφωτικά ταξίδια για τα μέλη. Επίσης διοργανώνει θρησκευτικές και εθνικές εκδηλώσεις και επισκέψεις σε θρησκευτικούς και εθνικούς αρχαιολογικούς χώρους.
- 8- Παρέχει θρησκευτικές και πολιτιστικές υπηρεσίες, διαμέσου των εκκλησιών, των Ελληνικών σχολείων και πολιτιστικών κέντρων.
- 9- Χορηγεί υποτροφίες σε Έλληνες το γένος σπουδαστές απόφοιτους των ελληνικών σχολείων της Αιγύπτου για να ολοκληρώσουν τις σπουδές τους πρωτίστως στην Αίγυπτο, στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό, σύμφωνα με τις αποφάσεις και τους κανόνες που θα ορίζει η εκάστοτε Διαχειριστική Επιτροπή και στα πλαίσια του προϋπολογισμού της.
- 10- Χορηγεί χρηματικά ποσά καθώς και σε είδος βοηθήματα σε απόρους. Επίσης χορηγεί βοηθήματα σε άλλα Ελληνικά Σωματεία ή ιδρύματα, φιλανθρωπικά, πολιτιστικά ή κοινωνικά και αθλητικά όποτε έχουν ανάγκη.
- 11- Δημιουργεί, διαχειρίζεται και λειτουργεί κοιμητήρια, καθώς και επιμελείται την συντήρηση και επισκευή των ήδη υφισταμένων.
- 12- Ιδρύει κοινωνικούς συλλόγους καθώς και διαμορφώνει αίθουσες εκδηλώσεων.
- 13- Διεξάγει δραστηριότητες που σχετίζονται με τα λογοτεχνικά και καλλιτεχνικά πεδία, όπως λογοτεχνία, ποίηση, διάφορες τέχνες κινηματογραφικές και θεατρικές παραστάσεις. Εκδίδει βιβλία ή χρηματοδοτεί εκδόσεις βιβλίων.
- 14- Ιδρύει αθλητικά κέντρα γήπεδα για την νεολαία και τους ενήλικες, μέλη της Ελληνικής παροικίας, καθώς παιδικές βιβλιοθήκες, πολιτιστικά κέντρα, παιδότοπους, αθλητικό γήπεδο για τους μαθητές και τους νέους και κέντρα εκπαίδευσης.
- 15- Ενισχύει τις πολιτιστικές και κοινωνικές σχέσεις και ανταλλαγές αποστολών και επισκέψεων για την γνωριμία άλλων χωρών –κρατών και πολιτισμών, κυρίως της Ελλάδας και της Κύπρου.
- 16- Ιδρύει ή συμμετέχει στην ίδρυση νοσοκομείων, ιατρικών κέντρων, εξειδικευμένων κλινικών, εργαστηρίων ιατρικής ανάλυσης, κέντρων ακτινολογίας και φαρμακείων, και συμβάλλει στην ανάπτυξη, παρακολούθηση, παροχή θεραπείας και χορηγεί αναγκαία φάρμακα, είτε με αντίτιμο είτε δωρεάν.
- 17- Προσφέρει βοήθεια, σε ειδικές περιπτώσεις όπου επιβάλλεται η κατ' οίκον επίσκεψη από το τμήμα κοινωνικής πρόνοιας για την περιθαλψη των ασθενών που πάσχουν από ανίατες ασθένειες, όπως επίσης τους γέροντες και τους πάσχοντες από μη συνήθεις παθήσεις.
- 18- Αγορά ασθενοφόρων και του εξοπλισμού αυτών.
- 19- Ιδρύει κέντρα αποκατάστασης.
- 20- Ιδρύει εργοστάσια προσθετικών τεχνητών μελών ή παρεμφερών προϊόντων.
- 21- Θεσπίζει έργα επαγγελματικής κατάρτισης με στόχο την προσαρμογή στην αγορά εργασίας.

- 22- Δημιουργεί επιχειρήσεις για την πρόσληψη νέων αποφοίτων και των οικονομικά ασθενέστερων οικογενειών.
 - 23- Δημιουργεί επιχειρήσεις τεχνιτών για την εκπαίδευση ατόμων σε τέχνες, προκειμένου να βοηθηθούν στη διαβίωση και την αύξηση του οικογενειακού τους εισοδήματος.
 - 24- Διατηρεί και λειτουργεί επίσημο Μεταφραστικό Γραφείο.
 - 25- Ανεγείρει, αναστηλώνει, ανακαινίζει, συντηρεί και διαχειρίζεται Ελληνορθόδοξες εκκλησίες.
- Όλες αυτές οι δραστηριότητες θα πραγματοποιούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου αριθ. 149 του 2019 και του Εκτελεστικού Διατάγματος και αφού προμελετηθούν ενδελεχώς από την Δ.Ε.

Άρθρο 5

Συμφωνήθηκε να μην συγκαταλέγεται μεταξύ των σκοπών της Κοινότητας ή να ασκείται οποιαδήποτε από τις δραστηριότητες που αναφέρονται στο άρθρο (15) του Νόμου, καθώς να μη συμμετέχει σε χρηματοπιστωτικές κερδοσκοπικές ενέργειες.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ: Θέματα Οικονομικής Φύσεως

Άρθρο 6

Στα πλαίσια της αύξησης των πόρων της κοινότητας αποφάσισαν τα μέλη της Γενικής Συνέλευσης η χρηματοδότηση να γίνεται ως εξής:

- 1- Συνδρομές μελών.
- 2- Δωρεές – Ευεργεσίες – Κληροδοτήματα - Προσφορές – Χορηγίες.
- 3- Κρατικές και Κυβερνητικές επιδοτήσεις.
- 4- Έσοδα που λαμβάνει η Κοινότητα εντός της Αιγυπτιακής Επικράτειας από φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ξένες μη κυβερνητικές οργανώσεις εξουσιοδοτημένες να εργάζονται εντός της Αιγυπτιακής Επικράτειας με την ενημέρωση της διοικητικής αρχής εντός τριάντα ημερών από την ημερομηνία είσπραξης.
- 5- Συγκέντρωση δωρεών εντός της Αιγυπτιακής Επικράτειας από φυσικά ή νομικά πρόσωπα Αιγυπτιακά ή ξένα αδειοδοτημένα να εργάζονται εντός της Αιγύπτου με την έγκριση της Διοικητικής Αρχής. «Άδεια συγκέντρωσης χρημάτων».
- 6- Είσπραξη χρηματικών ποσών και χορηγιών καθώς και προσφορών από το εξωτερικό από φυσικά ή νομικά πρόσωπα Αιγυπτιακά ή ξένα ή από φυσικά ή νομικά πρόσωπα εντός της Αιγυπτιακής Επικράτειας τα οποία ενέκρινε η Διοικητική Αρχή σύμφωνα με τις διατάξεις του Εκτελεστικού Διατάγματος του Νόμου.
- 7- Παροχές σε είδος που λαμβάνει η Κοινότητα εντός Αιγύπτου από φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ξένες μη κυβερνητικές οργανώσεις εξουσιοδοτημένες να εργάζονται εντός της Αιγυπτιακής Επικράτειας με την ενημέρωση της Διοικητικής Αρχής εντός 15 ημερών από την ημερομηνία παραλαβής σύμφωνα με το άρθρο 46 του Εκτελεστικού Διατάγματος του Νόμου.
- 8- Παροχές σε είδος που λαμβάνει η Κοινότητα από φυσικά ή νομικά πρόσωπα Αιγυπτιακά ή ξένα εκτός της Αιγυπτιακής Επικράτειας ή από φυσικά ή νομικά πρόσωπα ξένα εντός της Αιγυπτιακής Επικράτειας σύμφωνα με το άρθρο 47 του Εκτελεστικού Διατάγματος του Νόμου.
- 9- Έσοδα από επενδύσεις χρημάτων της ή από παραγωγικές επιχειρήσεις της και από τις υπηρεσίες της.
- 10- Δυνατότητα ίδρυσης ή συμμετοχής στην ίδρυση εταιρειών ή Φιλανθρωπικών επενδυτικών ταμείων.
- 11- Άλλους πόρους που θα εγκρίνει η Διαχειριστική Επιτροπή.

Λαμβάνοντας πάντοτε υπόψη τη λήψη των απαραίτητων εγκρίσεων σύμφωνα με τις Διατάξεις του Νόμου και του Εκτελεστικού του Διατάγματος καθώς και των σχετικών Νόμων.

Άρθρο 7

Το οικονομικό έτος για την Κοινότητα αρχίζει την 1η Ιουλίου κάθε ημερολογιακού έτους και λήγει στις 30η Ιουνίου του επόμενου έτους.

Άρθρο 8

Σύμφωνα με τις Διατάξεις του άρθρου 23 του Ν. 149/2019 τα χρήματά της Κοινότητας κατατίθενται στο όνομά της σε Αιγυπτιακές ή ξένες Τράπεζες, που λειτουργούν στην ΑΔΑ και ελέγχονται από την Κεντρική Τράπεζα της Αιγύπτου σύμφωνα με απόφαση της Δ.Ε.

Άρθρο 9

Τα χρήματα της Κοινότητας προορίζονται βασικά για την κάλυψη των σκοπών της και δεν επιτρέπεται να ξοδεύονται για άλλο σκοπό. Η Κοινότητα έχει το δικαίωμα της ιδιοκτησίας ακινήτων, και να επενδύει το περίσσειμα των εσόδων της για την εξασφάλιση κατάλληλων πόρων σύμφωνα με το άρθρο 76του Εκτελεστικού Διατάγματος του Νόμου ή να το επανεπενδύσει σε επιχειρήσεις που εξυπηρετούν τους σκοπούς της, και όλα αυτά χωρίς να προβαίνει σε χρηματοοικονομικές κερδοσκοπικές ενέργειες.

Άρθρο 10

Η Έγκριση οποιασδήποτε πληρωμής πρέπει να υπογράφεται αποκλειστικά από τον Διευθυντή και λογιστή της Κοινότητας ή όποιο άλλο πρόσωπο ορίσει η Δ.Ε.

Δεν επιτρέπεται η οποιαδήποτε δαπάνη από τους Τραπεζικούς λογαριασμούς της Κοινότητας, χωρίς την υπογραφή του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου και του Ταμιά, ή όποιο άλλο πρόσωπο εξουσιοδοτήσει η Δ.Ε. σύμφωνα με απόφασή της.

Άρθρο 11

Η κοινότητα διατηρεί στα Γραφεία Διοίκησής της όλα τα αρχεία, έγγραφα, αλληλογραφίες σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή:

1. Καταστατικό της Κοινότητας.
2. Βιβλίο Μητρώου Μελών και συνδρομών, αναφέροντας το όνομα καθενός από τα μέλη, επώνυμο, ηλικία, υπηκοότητα, επάγγελμα, αρ. ταυτότητας, τόπο εργασίας του, τόπο κατοικίας, την ημερομηνία εγγραφής και τον αριθμό τηλεφώνου του, καθώς και την ηλεκτρονική του διεύθυνση αν αυτή υπάρχει.
3. Βιβλίο Πρακτικών Γενικών Συνελεύσεων.
4. Βιβλίο Πρακτικών Συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
5. Βιβλίο εσόδων και εξόδων.
6. Βιβλίο τραπεζών, βιβλίο ταμείου και μικρών ταμείων διαφόρων τμημάτων της.
7. Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων της Κοινότητας, είτε ακίνητα (οικόπεδα - κτίρια) είτε κινητά (αυτοκίνητα, εξοπλισμός, συσκευές, μηχανές κλπ).
8. Βιβλίο καταγραφής δωρεών σε είδος.
9. Βιβλίο μητρώου ξένων χρηματοδοτήσεων.
10. Βιβλίο κειμένων συνεργασίας μνημονίων και συμφωνιών με μη Αιγύπτιους που συνάπτονται στο εσωτερικό ή στο εξωτερικό.
 - Η κοινότητα δύναται να τηρεί άλλα βιβλία ή μητρώα ανάλογα με τις ανάγκες των δραστηριοτήτων της.
 - Τα ανωτέρω βιβλία πρέπει να σφραγίζονται από την Αρμόδια Διοικητική Αρχή πριν από τη χρήση τους και αριθμούνται και σφραγίζονται με τη σφραγίδα του σωματείου καθώς επίσης ορίζεται άτομο που είναι υπεύθυνο για την ορθότητα των δεδομένων των βιβλίων που αναφέρεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.
 - Επιτρέπεται σε κάθε τακτικό μέλος της Κοινότητας να λαμβάνει γνώσει οποιουδήποτε των ανωτέρω σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου (28) του Νόμου και του Άρθρου (67) του Ε.Δ.

Άρθρο 12

Οι Τραπεζικοί λογαριασμοί του σωματείου καταγράφονται σε βιβλία, στα οποία εμφανίζονται αναλυτικά τα έξοδα και τα έσοδα και οι δωρεές και η πηγή αυτών, σύμφωνα με τα συνημμένα υποδείγματα του Εκτελεστικού Διατάγματος του Ν. 149/2019.

Εάν τα έξοδα ή έσοδα υπερβαίνουν το ποσό των 100.000 Λ. Αιγ. τότε θα πρέπει ο τελικός ισολογισμός να υποβληθεί σε ορκωτό λογιστή που θα επιλεγεί από τον πίνακα ορκωτών λογιστών, με τα

απαιτούμενα δικαιολογητικά και παραστατικά προς έλεγχο και υποβολή έκθεσης τουλάχιστον ένα μήνα πριν την σύγκληση της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης.

Άρθρο 13

Η τροποποίηση οποιασδήποτε Διάταξης αυτού του Καταστατικού είναι εφικτή μόνο μετά από απόφαση της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης. Η τροποποίηση αυτή αποστέλλεται στην Αρμόδια Διοικητική Αρχή, για την καταχώρησή της στο μητρώο εγγραφής της περίληψης του Καταστατικού.

Άρθρο 14

Δύναται η Κοινότητα να ασκεί την δραστηριότητά της μέσω γραφείων της, καθώς επίσης και να έχει δραστηριότητες εκτός της περιοχής της Διοικητηρίου στην οποία υπάρχουν τα Γραφεία Διοίκησής της. Σε αυτή την περίπτωση η άσκηση αυτής της δραστηριότητας υπάγεται στο άρθρο 21 του Ν. 149/2019.

Σε περίπτωση ίδρυσης γραφείου ή γραφείων στο Διοικητήριο όπου βρίσκεται η έδρα της ή σε άλλα Διοικητήρια, αυτά οφείλουν να τηρούν σε όλες του τις εργασίες, δραστηριότητες και την διοίκησή τους, τις εντολές της Κοινότητας προς αυτά, ως φυσική της προέκταση.

Δύναται επίσης η Κοινότητα να ιδρύει ένα ή περισσότερα παραρτήματά της σε ένα ή περισσότερα Διοικητήρια μετά την έγκριση της Τ. Γ. Σ., με την προϋπόθεση ότι η απόφαση να περιλαμβάνει:

Α) Ορισμός της έδρας του παραρτήματος.

Β) Προσδιορισμός των ιδρυτών και διορισμός του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου.

Γ) Έγκριση του Καταστατικού του παραρτήματος, προσδιορίζοντας τη δραστηριότητα που ασκεί και το γεωγραφικό πεδίο στο οποίο ασκεί τη δραστηριότητά του.

Δ) Οικονομικές κατανομές του παραρτήματος.

Ε) Μόνιμες πηγές χρηματοδότησης του παραρτήματος.

Ζ) Ποιος διευθύνει το παράρτημα και τρόπος επιλογής του ή επιλογής τους.

Η) Η σχέση μεταξύ μέλους της Δ.Ε. της Κοινότητας και μέλος της Δ.Ε. του παραρτήματος.

Θ) Η διάρκεια των εργασιών του παραρτήματος εάν είχε καθοριστεί για μια συγκεκριμένη περίοδο.

Σε όλες τις περιπτώσεις, το παράρτημα δεν μπορεί να παραβιάσει καμία από τις οδηγίες της Κοινότητας ούτε επίσης να τροποποιήσει το Καταστατικό της χωρίς την έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου της Κοινότητας. Η διάλυση του παραρτήματος δεν μπορεί να εξεταστεί και συζητηθεί παρά μόνο μετά την έγκριση της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης της κοινότητας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ: ΤΑ Μ Ε Λ Η

Άρθρο 15

Το υποψήφιο μέλος της Κοινότητας πρέπει να πληροί τα εξής:

1. Να είναι καλής φήμης και διαγωγής.

2. Να έχει συμπληρώσει το 18 έτος της ηλικίας του όταν θα καταθέτει την αίτηση μέλους και να κατέχει πλήρως την ανάγνωση και γραφή της Ελληνικής γλώσσας, πιστοποιούμενο είτε από το δίπλωμα εκπαίδευσής του είτε με την επιβεβαίωση της Δ.Ε. της Κοινότητας.

3. Να υποβάλει αίτηση εγγραφής συνοδευόμενη από το ποσό των **200** Αιγυπτιακών λιρών, όπου ν' αναφέρεται το όνομα και επώνυμο, η ηλικία, η υπηκοότητα, ο τόπος διαμονής και αλληλογραφίας, το επάγγελμά του και ο τρόπος πληρωμής των δικαιωμάτων εγγραφής του. Η πληρωμή του δικαιώματος εγγραφής δεν δίνει κανένα δικαίωμα στο υποψήφιο μέλος πριν την έκδοση οριστικής απόφασης αποδοχής του ως μέλος στην Κοινότητα από την ΔΕ.

4. Να αποδέχεται πως θα σέβεται και θα τηρεί το Καταστατικό, τον Εσωτερικό Κανονισμό που ρυθμίζει τη λειτουργία και τις δραστηριότητες της Κοινότητας συμπεριλαμβανομένου και του Κώδικα Ηθικής Δεοντολογίας καθώς και τις Αποφάσεις της Διαχειριστικής Επιτροπής και των Γενικών Συνελεύσεων της Κοινότητας, Τακτικών και Έκτακτων.

5. Να διαμένει στην Α.Δ.Α. τα τελευταία δύο ημερολογιακά έτη προ της κατάθεσης του αιτήματός του για μέλος, κατ' ελάχιστον 185 ημέρες σε κάθε ημερολογιακό έτος συνεχείς ή διακοπτόμενες.

6. Να είναι Έλληνας στο γένος δηλαδή να έχει γεννηθεί από τουλάχιστον έναν Έλληνα γονέα του οποίου η Ελληνική Ιθαγένεια να έχει αναγνωρισθεί εκ της εξ αίματος Ελληνικής του καταγωγής, αποκλεισμένου ρητώς αυτού που η Ελληνική του ιθαγένεια έχει αποκτηθεί δια της πολιτογραφήσεώς του, εκτός αν «συμπεριφέρεται πράγματι ως Έλληνας», όπως αναφέρει το άρθρο του Κώδικα της Ελληνικής Ιθαγένειας και αποδεικνύεται ή κατά κύριο λόγο θεμελιούται η εθνική του συνείδηση.

Άρθρο 16

Τα μέλη διακρίνονται σε: **Τακτικά, Αρωγά και Επίτιμα.**

Τακτικό μέλος: Είναι το μέλος που συμμετείχε στην ίδρυση της Κοινότητας ή υπέβαλε αίτηση ένταξής του στην Κοινότητα και πληροί τους όρους του μέλους και εγκρίθηκε από την Δ.Ε και έχει δικαίωμα παρουσίας στην Γενική Συνέλευση και δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι στις εκλογές για την τη Δ.Ε.

Αρωγό μέλος: Δεν πληροί όλες τις προϋποθέσεις για την εγγραφή του ως Τακτικό μέλος, και διαθέτει την Ελληνική υπηκοότητα(Ιθαγένεια)αφού η Δ.Ε. τον εγκρίνει ως Αρωγό μέλος. Το Αρωγό μέλος έχει όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του Τακτικού μέλους πλην της παρουσίας του στην Γενική Συνέλευση και του δικαιώματος του εκλέγειν και εκλέγεσθαι για την Δ.Ε. Το αρωγό μέλος με την έγκριση του αιτήματός του από την Δ.Ε. οφείλει να καταβάλει εφ' άπαξ ποσό για την εγγραφή του που θα ορίζει η εκάστοτε Δ.Ε.

Επίτιμο μέλος: Είναι το άτομο που έχει προσφέρει εξαιρετικές υπηρεσίες προς την Κοινότητα, υλικές ή ηθικές. Έχει δικαίωμα παρουσίας στις Γενικές συνελεύσεις ως ακροατής, και δεν έχει το δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι στις εκλογές για την τη Δ.Ε.

Άρθρο 17

Η συνδρομή για τα Τακτικά και Αρωγά **είναι 50 Λ.Αιγ.** και θα πρέπει αυτή η συνδρομή να καταβάλλεται ετησίως και σε κάθε περίπτωση πριν τη λήξη του Οικονομικού έτους. Εάν κάποιος μέλος εγγραφεί στην Ε.Κ.Κ κατά την διάρκεια του Οικονομικού έτους καταβάλλει μόνο το ποσό που αναλογεί για το υπόλοιπο του έτους.

Άρθρο 18

Απώλεια της ιδιότητας του μέλους γίνεται στις πιο κάτω περιπτώσεις:

- 1- Αποχώρηση από την Κοινότητα, θα πρέπει το μέλος να ειδοποιήσει με συστημένη επιστολή ή μέσω σύγχρονων μέσων επικοινωνίας (e-mail, WhatsAppκλπ) υπό τον όρο ότι η Κοινότητα έλαβε γνώση και μπορεί να το αποδείξει, γεγονός που δεν τον απαλλάσσει από την καταβολή χρηματικών υποχρεώσεων του προς την κοινότητα, λαμβάνοντας υπόψη το κείμενο του άρθρου (30) του Εκτελεστικού Διατάγματος.
- 2- Θάνατος μέλους.
- 3- Απώλεια μιας των προϋποθέσεων της ιδιότητας του μέλους.
- 4- Διαγραφή και αποπομπή του μέλους της Κοινότητας αφού κληθεί σε ακρόαση γίνεται:
 - α-** Σε περίπτωση που οι ενέργειές του βλάψουν σοβαρά - υλικά ή ηθικά την Κοινότητα αφού προηγουμένως αποδειχθούν.
 - β-** Σε περίπτωση που εκμεταλλευθεί την ιδιότητά του ως μέλος της Κοινότητας για προσωπικό όφελος αφού προηγουμένως αποδειχθεί.
- 5- Εάν καθυστερήσει να εξοφλήσει την συνδρομή του για 12 μήνες με την προϋπόθεση να ειδοποιηθεί με συστημένη επιστολή ή μέσω σύγχρονων μέσων επικοινωνίας (e-mail, WhatsAppκλπ) σε διάστημα 4 μηνών από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας εξόφλησης.

Η διαγραφή μέλους γίνεται με απόφαση της Δ.Ε. αναφέροντας το όνομα του μέλους, τον λόγο και την αιτία και την ημερομηνία εφαρμογής της διαγραφής του. Το μέλος που διαγράφηκε πρέπει να ειδοποιηθεί σε διάστημα 15 ημερών από την ημερομηνία της απόφασης της Δ.Ε. με συστημένη επιστολή ή μέσω σύγχρονων μέσων επικοινωνίας (e-mail, WhatsAppκλπ), επισυνάπτοντας και την απόφαση της Δ.Ε.

- 6- Η Δ.Ε. εξουσιοδοτείται για την αλλαγή της ιδιότητας του Μέλους από Τακτικό σε Αρωγό αν το μέλος απουσιάσει σε δύο συνεχόμενες Συνελεύσεις Τακτικές ή Έκτακτες.
- 7- Η Δ.Ε. εξουσιοδοτείται για την αλλαγή της ιδιότητας του Μέλους από Τακτικό σε Αρωγό εάν δεν μπορέσει να πιστοποιήσει και να αποδείξει την διαμονή του στην Α.Δ.Α. κατ' ελάχιστον 185 συνεχείς ή διακοπτόμενες ημέρες τα δύο ημερολογιακά έτη που προηγήθηκαν της Τ.Γ.Σ. ή της Ε.Γ.Σ.

Άρθρο 19

Η ιδιότητα μέλους της Κοινότητας μπορεί να ανακτηθεί αν η διαγραφή του ήταν λόγω μη καταβολής της συνδρομής του εφόσον καταβάλει τα οφειλόμενα εντός της περιόδου που ορίστηκε από την Δ.Ε. στην απόφαση διαγραφής που του απέστειλαν.

Άρθρο 20

Δεν δύναται μέλος του οποίου έληξε η ιδιότητα για οποιονδήποτε λόγο ή οι κληρονόμοι αποβίωσαντος μέλους να απαιτήσουν την επιστροφή του δικαιώματος εγγραφής ή των συνδρομών ή των δωρεών και προσφορών στην Κοινότητα και δεν έχουν δικαιώματα στην περιουσία της Κοινότητας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ: Όργανα της Κοινότητας και Αρμοδιότητές τους

ΠΡΩΤΟΝ: Γενική Συνέλευση

Άρθρο 21

Η Γενική Συνέλευση (Γ.Σ.) αποτελείται από όλα τα ιδρυτικά και τακτικά μέλη, που πέρασαν από την ημερομηνία εγγραφής τους τουλάχιστον 90 ημερολογιακές ημέρες και έχουν εκπληρώσει όλες τους τις υποχρεώσεις σύμφωνα με τις απαιτήσεις του παρόντος Καταστατικού.

Άρθρο 22

Δύναται η Γ.Σ. να συγκαλείται μέσω σύγχρονων και ηλεκτρονικών μέσων επικοινωνίας, με την προϋπόθεση ότι μπορεί αυτό να αποδειχθεί. Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται με πρόσκληση του Προέδρου ή όποιο έτερο πρόσωπο εξουσιοδοτήσει η Δ.Ε. σε όλα τα τακτικά μέλη, με την προϋπόθεση να περιλαμβάνει τον τόπο, την ημερομηνία, την Ημερήσια Διάταξη και τον τρόπο της ηλεκτρονικής επικοινωνίας και αποστέλλεται με έναν από τους τρόπους με τους οποίους επαληθεύεται η ενημέρωση του κάθε μέλους σχετικά με την πρόσκληση και μπορεί να αποδειχθεί όπως:

- α- Αποστολή συστημένης επιστολής.
- β- Ιδιόγραφη ενυπόγραφη παραλαβή του μέλους και αναγραφή του αρ. ταυτότητάς του.
- γ- Οποιοδήποτε ηλεκτρονικό τρόπο δηλώσει το μέλος στην αίτησή του όπως E-mail, WhatsApp—κλπ.

Άρθρο 23

Η Γ.Σ. συγκαλείται στην έδρα της Κοινότητας, επιτρέπεται όμως η πραγματοποίησή της σε άλλο χώρο που θα αναγράφεται στην πρόσκληση.

Αποστέλλονται αντίγραφα των θεμάτων (Αντίγραφο Ημερήσια Διάταξης) που θα συζητηθούν και εξεταστούν στη Γ.Σ. προς την Διοικητική Αρχή πριν την σύγκληση της Γ.Σ. προ15 ημερών τουλάχιστον.

Η Διοικητική Αρχή μπορεί αν το επιθυμεί να αποστείλει εκπρόσωπό της στην Γ.Σ.

Επιτρέπεται η Γ.Σ. να εξετάσει θέματα εκτός Ημερήσιας Διάταξης με την έγκριση της απόλυτης πλειοψηφίας του συνόλου των παρόντων Τακτικών μελών.

Άρθρο 24

Η Τακτική Γενική Συνέλευση (Τ.Γ.Σ.) καλείται σε τακτική σύγκληση μια φορά το χρόνο εντός των 4 πρώτων μηνών το αργότερο από την λήξη του Οικονομικού έτους και τούτο για να εξετάσει τα εξής:

1. Τον Ισολογισμό και τον Απολογισμό.
2. Την Έκθεση των πεπραγμένων της Δ.Ε. και την Έκθεση του ορκωτού ελεγκτή.
3. Τον Προϋπολογισμό του επόμενου έτους.
4. Την εκλογή νέων μελών της Δ.Ε. αντί όσων έληξε ή έπαψε αυτοδίκαια η θητεία τους.
5. Τον διορισμό ορκωτού ελεγκτή και τον καθορισμό της αμοιβής του.
6. Ό,τι άλλο κρίνει και περιλάβει στην Ημερήσια Διάταξη η Δ.Ε.
7. Την επιλογή επιτροπής εσωτερικού ελέγχου απαρτιζόμενη από τρία πρόσωπα εκτός των μελών της Δ.Ε., μέλη ή και μη μέλη της Κοινότητας, με στόχο τον ανεξάρτητο και αντικειμενικό

εσωτερικό έλεγχο με την προϋπόθεση τα πρόσωπα αυτά να διαθέτουν επαρκείς γνώσεις, ικανότητες και εμπειρία σε θέματα εσωτερικού ελέγχου.

Η Τ.Γ.Σ μπορεί να εξετάσει άλλα θέματα με την έγκριση της απόλυτης πλειοψηφίας όλων των συμμετεχόντων Τακτικών μελών της.

Να σημειωθεί ότι δεν επιτρέπεται σε μη Ορθόδοξο μέλος της Γενικής Συνέλευσης να εκφράσει γνώμη ή να ψηφίσει για θέματα που σχετίζονται με την Ελληνική Ορθόδοξη Εκκλησία.

Επίσης απαιτείται έγκριση της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης πριν την πώληση ή την υποθήκη των περιουσιακών στοιχείων του Σωματείου ή την επιβάρυνσή τους με εμπράγματο βάρος ή δανεισμό με την εγγύηση των περιουσιακών του στοιχείων. Οι Γ.Σ. και Δ.Ε. οφείλουν να σέβονται τους όρους και τις επιθυμίες των Δωρητών και Ευεργετών αν το πάγιο προήρθε από δωρεά ή διαθήκη.

Επίσης απαιτείται έγκριση της Τακτικής Γ. Σ. για την υπαγωγή ή συμμετοχή ή συνεργασία με άλλο ξένο Σωματείο ή Οργανισμό της ίδιας δραστηριότητας που δεν έρχεται σε αντίθεση με τους σκοπούς της Κοινότητας, λαμβάνοντας υπόψη τις διατάξεις του άρθρου 32 του Εκτελεστικού Διατάγματος του Νόμου. Επιτρέπεται η σύγκληση της Γ.Σ. όποτε τούτο καταστεί απαραίτητο.

Άρθρο 25

Η Γ.Σ. καλείται σε Έκτακτη Σύγκληση (Ε.Γ.Σ.) για την εξέταση των κάτωθι θεμάτων:

1. Τροποποίηση του Καταστατικού της Κοινότητας.
2. Διάλυση της Κοινότητας και διορισμό ενός ή περισσοτέρων εκκαθαριστών από επίσημα γραφεία του Κράτους και τον καθορισμό του χρόνου εκκαθάρισης και της αμοιβής αυτού.
3. Την συγχώνευση με άλλη Ελληνική Κοινότητα ή συγχώνευση άλλου Σωματείου με την Κοινότητα.
4. Την απομάκρυνση μερικών ή όλων των μελών της Δ.Ε.
5. Ό,τι άλλο κρίνει η Δ.Ε. πως είναι αναγκαίο για κλήση Ε.Γ.Σ .

Δύναται η Ε.Γ.Σ να εξετάσει και άλλα θέματα λαμβάνοντας την έγκριση της πλειοψηφίας των παρόντων Τακτικών μελών της.

Άρθρο 26

Η σύγκληση της Τ.Γ.Σ. θεωρείται έγκυρη με την παρουσία 40% των μελών της και εάν δεν συμπληρωθεί ο συγκεκριμένος αριθμός αναβάλλεται η σύγκλησή της για μια ώρα, οπότε και θεωρείται έγκυρη με την παρουσία αυτοπροσώπως (χωρίς πληρεξούσια ή εξουσιοδοτήσεις) αριθμού μελών όχι μικρότερου του 15% των μελών που έχουν δικαίωμα παρουσίας στην συνέλευση.

Η σύγκληση της Ε.Γ.Σ. θεωρείται έγκυρη με την παρουσία 50% των μελών της και εάν δεν συμπληρωθεί ο αριθμός αναβάλλεται η σύγκλησή της για μια ώρα, οπότε και θεωρείται έγκυρη με την παρουσία αυτοπροσώπως (χωρίς πληρεξούσια ή εξουσιοδοτήσεις) αριθμού μελών όχι μικρότερου του 20% των μελών που έχουν δικαίωμα παρουσίας στην συνέλευση.

Άρθρο 27

Μπορεί ένα μέλος να εκπροσωπηθεί εγγράφως από ένα άλλο μέλος στην Γ.Σ. σύμφωνα με τα ακόλουθα:

1. Με την προσκόμιση επίσημου πληρεξουσίου.
2. Έγκαιρη εκπροσώπηση με πληρεξούσιο υπογεγραμμένο από τον εξουσιοδοτούντα και τον εξουσιοδοτημένο, επικυρωμένο και υπογεγραμμένο από τον αρμόδιο για την κλήση της Γ.Σ. και σφραγισμένο με την σφραγίδα της Κοινότητας και τούτο δύο ημέρες πριν την καθορισμένη ημερομηνία της Συνέλευσης.
3. Δεν επιτρέπεται σε ένα μέλος να εκπροσωπή πλέον του ενός μέλους.

Άρθρο 28

Δεν επιτρέπεται σε μέλος της Γ.Σ. να συμμετέχει σε ψηφοφορία στην οποία έχει προσωπικό όφελος στην υπό έγκριση απόφαση εκτός στην περίπτωση εκλογής οργάνων της Κοινότητας.

Άρθρο 29

1-Οι αποφάσεις της Τ.Γ.Σ. εκδίδονται με απόλυτη πλειοψηφία (μισό +1) των παρόντων Τακτικών μελών.

2-Οι αποφάσεις της Ε.Γ.Σ. εκδίδονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων Τακτικών μελών και αυξάνεται στα 75% σε περίπτωση έκδοσης των κάτωθι αποφάσεων:

- 1- Διάλυση της Κοινότητας.
- 2- Συγχώνευση της Κοινότητας.
- 3- Την απομάκρυνση μερικών ή όλων των μελών της Δ.Ε.
- 4- Λαμβάνοντας υπόψη τα θέματα που αναφέρονται στο κεφάλαιο των ειδικών διατάξεων του παρόντος Καταστατικού.

Άρθρο 30

Οι αποφάσεις της Γ.Σ. καταγράφονται στο Βιβλίο Πρακτικών της Γ.Σ. και υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γ. Γραμματέα.

ΔΕΥΤΕΡΟΝ : Η Διαχειριστική Επιτροπή

Άρθρο 31

- 1- Αποτελείται από μονό αριθμό **(9 μέλη)** που εκλέγονται από την Γ.Σ. μεταξύ των μελών της.
- 2- Η διάρκεια θητείας της Δ.Ε. είναι τετραετής. Η Δ.Ε. καλεί την Γ.Σ. για την εκλογή νέας Δ.Ε. πριν την λήξη της θητείας της τουλάχιστον 60 εργάσιμες ημέρες.
- 3- Στην πρώτη συνεδρίαση μετά τις εκλογές, συνέρχεται η Δ.Ε. για να εκλέξει το Προεδρείο της: (Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Ταμία και Γ. Γραμματέα), και αυτό εντός 15 ημερών από την λήξη των εκλογών και την επίσημη ανακήρυξη των αποτελεσμάτων.
- 4- Η παρουσία των μελών στην πρώτη συνεδρίαση για την σύσταση του προεδρείου είναι υποχρεωτική. Αν δεν επιτευχθεί η απαρτία το θέμα μεταφέρεται στην διοικητική αρχή για τον ορισμό μεταβατικής διοίκησης.

Άρθρο 32

Προϋπόθεση για τον υποψήφιο για την Δ.Ε. είναι να απολαμβάνει πλήρως τα αστικά και πολιτικά του δικαιώματα και να μην έχει εκδοθεί εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση δικαστηρίου για ποινή ηθών ή τιμιότητας που περιόρισε την ελευθερία του εκτός εάν έχει αποκατασταθεί και να μην συμπεριλαμβάνεται στους τρομοκρατικούς καταλόγους και επίσης:

1. Να είναι Τακτικό μέλος της Κοινότητας τουλάχιστον για δύο ημερολογιακά έτη πριν από την ημέρα της Τ.Γ.Σ.
2. Να έχει συμπληρώσει το 21 ετών της ηλικίας του πριν την Τ.Γ.Σ.
3. Να ομιλεί και να γράφει αρκετά καλά την Ελληνική γλώσσα, αποδεδειγμένη από την Ελληνική Σχολική βασική εκπαίδευσή του.
4. Να κατέχει κατ' ελάχιστον Πτυχίο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης αν θέσει υποψηφιότητα για τις θέσεις του Προέδρου, Ταμία και Γενικού Γραμματέα.
5. Να έχει διαμείνει στην Α.Δ.Α κατ' ελάχιστο **185** ημέρες συνεχείς ή διακεκομμένες σε κάθε ημερολογιακό έτος για τα τελευταία δύο ημερολογιακά έτη πριν την ανακήρυξη των εκλογών.
6. Να έχει ενεργή συμμετοχή σε τουλάχιστον δύο εφορείες της Ε.Κ.Κ. στους τελευταίους 12 μήνες πριν την Τ.Γ.Σ. με φυσική παρουσία τουλάχιστον στα 1/2 των Συνεδριάσεων των Εφορειών.
7. Απαγορεύεται να συνυπάρχουν δύο εξ αίματος ή εξ αγχιστείας συγγενείς πρώτου και δευτέρου βαθμού στην ίδια Διαχειριστική Επιτροπή. Αν επιμείνουν στην υποψηφιότητά τους, τότε ο ένας εκ των δύο μελών επιλέγεται με κλήρωση για να θέσει υποψηφιότητα.

Άρθρο 33

Η Δ.Ε. εκθέτει τα ονόματα των υποψηφίων για τις εκλογές της Δ.Ε. σε εμφανές σημείο στην έδρα της, την επομένη της λήξης της προθεσμίας υποβολής των υποψηφιοτήτων, και ενημερώνει την Αρμόδια Διοικητική αρχή εντός των 7 επομένων ημερών, και πριν την ημερομηνία των εκλογών με 60 ημέρες τουλάχιστον.

Άρθρο 34

Υπάρχει ασυμβίβαστο μεταξύ της έμμισθης εργασίας στην Κοινότητα και της συμμετοχής στη Διαχειριστική Επιτροπή (την Δ.Ε.) ή οποιαδήποτε από τις δραστηριότητες και τα έργα που σχετίζονται με αυτήν έναντι αμοιβής. Απαγορεύεται σε ένα μέλος της Δ.Ε. να συμμετέχει στα έργα που υλοποιεί η Κοινότητα και απαγορεύεται επίσης να συμμετέχει σε Εταιρείες ή Κεφάλαια που ιδρύει η Κοινότητα μόνη της ή σε συνεργασία με άλλους.

Υποχρεούται ένα μέλος της Δ.Ε. να αποκαλύψει οποιοδήποτε προσωπικό συμφέρον που μπορεί να πραγματοποιηθεί ως αποτέλεσμα μιας απόφασης που έλαβε η Δ.Ε., και σε αυτήν την περίπτωση απαγορεύεται να παρευρεθεί στη συνεδρίαση όταν θα συζητηθεί το συγκεκριμένο θέμα.

Άρθρο 35

Δεν επιτρέπεται στα μέλη της Διαχειριστικής Επιτροπής να λαμβάνουν χρηματικά ποσά για να παραβρεθούν σε Συνεδριάσεις της Δ.Ε. και σε Εφορείες.

Τα μέλη της Διαχειριστικής Επιτροπής δικαιούνται να καλύπτουν πραγματικά τους έξοδα όταν αυτά γίνονται για εργασίες της Κοινότητας όπως οδοιπορικά έξοδα, σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό της Κοινότητας. Δεν επιτρέπεται στα μέλη της Διαχειριστικής Επιτροπής να επιφέρουν γνώμη στις αποφάσεις που αφορούν τα πιο πάνω έξοδα τους.

Άρθρο 36

Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί την Κοινότητα ενώπιον της Δικαιοσύνης και έναντι τρίτων και είναι ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου της Κοινότητας και ο επικεφαλής της Ελληνικής Παροικίας στην γεωγραφική της περιοχή. Αναλαμβάνει η Δ.Ε. να καθορίζει τις απαιτούμενες πολιτικές για την διαχείριση των υποθέσεων της Κοινότητας και έχει όλες τις εξουσίες εκτός από αυτές που απαιτεί έγκριση από τη Γενική Συνέλευση, είτε Τακτική είτε Έκτακτη.

Άρθρο 37

Δύναται η συνεδρίαση της Δ.Ε. να συγκαλείται μέσω σύγχρονων και ηλεκτρονικών μέσων επικοινωνίας, με την προϋπόθεση ότι μπορεί αυτό να αποδειχθεί. Η Δ.Ε. πρέπει να συνεδριάζει κάθε 3 μήνες μία φορά τουλάχιστον με πρόσκληση από τον Πρόεδρο ή όποιο άλλο πρόσωπο εξουσιοδοτήσει η Δ.Ε. στα μέλη της αναφέροντας τον τόπο της Συνεδρίασης, την ώρα και την Ημερήσια Διάταξη και τον τρόπο της ηλεκτρονικής επικοινωνίας, με την προϋπόθεση ότι σε περίπτωση που η Δ.Ε. επιθυμεί να τροποποιήσει τα όργανα της Κοινότητας ή τους Κανονισμούς που διέπουν τις εργασίες του, θα πρέπει να συμπεριληφθεί καθαρά στην Ημερήσια Διάταξη που αποστέλλεται στα μέλη της Δ.Ε. και όχι στα διάφορα θέματα.

Η πρόσκληση αποστέλλεται με έναν από τους τρόπους με τους οποίους επαληθεύεται η λήψη γνώσης κάθε μέλους για την πρόσκληση και μπορεί να αποδειχθεί, συμπεριλαμβανομένων:

1- Με αποστολή συστημένης επιστολής.

2- Ιδιόγραφη ενυπόγραφη παραλαβή του μέλους και αναγραφή του αρ. ταυτότητάς του.

3- Ένα από τα ηλεκτρονικά μέσα (e-mail, WhatsApp) και άλλα σύγχρονα μέσα επικοινωνίας.

-Η συνεδρίαση δεν θα ισχύει παρά μόνο εάν η πλειοψηφία των μελών της παρευρεθεί και υπογράψει τη δήλωση παρουσίας.

-Οι αποφάσεις της Δ.Ε. εκδίδονται με την έγκριση της απόλυτης πλειοψηφίας του αριθμού των συμμετεχόντων και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερτερεί η πλευρά που σε αυτή πρόκειται ο Πρόεδρος.

-Σε περίπτωση που ένα μέλος απουσιάζει περισσότερο από τις μισές Συνεδριάσεις ενός έτους, θεωρείται παραιτημένος και ενημερώνεται με συστημένη επιστολή.

Άρθρο 38

Κάθε μέλος της Δ.Ε. έχει το δικαίωμα να παραιτηθεί από αυτήν, υπό την προϋπόθεση να ενημερώσει τον Πρόεδρο ή τον αναπληρωτή του με συστημένη επιστολή ή με τα σύγχρονα μέσα επικοινωνίας (e-mail, WhatsApp κλπ) που μπορούν να αποδειχθούν. Οφείλει ο Πρόεδρος ή ο αναπληρωτής του να καλέσει συνεδρίαση για να αποφανθεί η ΔΕ επί της παραίτησης του μέλους εντός δεκαπέντε εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησής του, διαφορετικά η παραίτηση θεωρείται αποδεκτή με την πάροδο αυτής της περιόδου.

Το παραιτούμενο μέλος μπορεί να αποσύρει την απόφαση παραίτησής του με τις ίδιες διαδικασίες εντός δεκαπέντε εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης στον Πρόεδρο της Δ.Ε. ή στον

αναπληρωτή του για την παραίτηση, ακόμη και αν γίνει δεκτή από την Δ.Ε. κατά την προαναφερθείσα περίοδο.

Άρθρο 39

Σε περίπτωση εκκένωσης θέσης μέλους της Δ.Ε, η Δ.Ε. καλεί τους επιλαχόντες των τελευταίων εκλογών για την πλήρωση των κενών θέσεων μέχρι την συμπλήρωση της διάρκειας της Δ.Ε.

Σε περίπτωση της πρώτης Δ.Ε. που όρισαν οι ιδρυτές ή σε περίπτωση του αριστίνδην σχηματισμού της Δ.Ε. καλείται η Γ.Σ. για εκλογή μελών αντί των μελών που έπαψε η ιδιότητά τους.

Άρθρο 40

Η Δ.Ε. μπορεί να ορίσει διευθυντή της Κοινότητας μη μέλος της Δ.Ε. και να καθορίσει στη σχετική απόφαση του διορισμού, τις αρμοδιότητες και την αμοιβή του

ΤΡΙΤΟΝ: Αρμοδιότητες της Διαχειριστικής Επιτροπής

Άρθρο 41

Η Δ.Ε. έχει τις αναγκαίες εξουσίες για να διευθύνει τις υποθέσεις της Κοινότητας και είναι υπεύθυνη ειδικά για τα εξής:

- 1- Την εκλογή Προέδρου, Αντιπροέδρου, Ταμιά και Γεν. Γραμματέα.
- 2- Την προετοιμασία Εσωτερικών Κανονισμών και Κώδικα Δεοντολογίας του προσωπικού για να παρουσιασθούν στην Γ.Σ.
- 3- Την δημιουργία Εφορειών και Επιτροπών που κρίνει αναγκαίες για την καλύτερη πορεία των εργασιών και τον καθορισμό των αρμοδιοτήτων τους με την προϋπόθεση ότι προεδρεύει κάθε εφορείας ένα μέλος της Δ.Ε.
- 4- Τον διορισμό του αναγκαίου προσωπικού της Κοινότητας.
- 5- Την διεξαγωγή μελετών για τον καθορισμό παραγωγικών και υπηρεσιακών έργων απαιτούμενα για την επίτευξη των σκοπών της Κοινότητας και την υλοποίηση αυτών.
- 6- Την οργάνωση εκθέσεων, εκδηλώσεων, φιλανθρωπικών αγορών, αθλητικών αγώνων και εράνων, που επιτρέπονται, καθώς και όποιων άλλων δραστηριοτήτων αναγκίων για την οικονομική ενίσχυση της Κοινότητας.
- 7- Την επικύρωση των συμβολαίων και συμφωνιών που συνάπτει η Κοινότητα.
- 8- Καθορίζει η Δ.Ε. τον τρόπο χρηματοδότησης των τρεχουσών αναγκών, όπως την χρήση πιστωτικών γραμμών ή άλλων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24 του καταστατικού.
- 9- Καθορισμός ποσού τροφοδότησης ταμείου για ημερήσιες και κανονικές δαπάνες.
- 10- Την σύνταξη του ισολογισμού του έτους που έληξε και του προϋπολογισμού του νέου και της Έκθεσης πεπραγμένων της Κοινότητας, συμπεριλαμβανομένου στοιχείων της δράσης της και της οικονομικής της κατάστασης και των νέων έργων που κρίνει να πραγματοποιηθούν στο προσεχές έτος.
- 11- Την σύγκληση της Γ.Σ. και την εφαρμογή των αποφάσεών της.
- 12- Την εξέταση της Έκθεσης του λογιστή και την απάντηση στις παρατηρήσεις του και παρουσίαση όλων των στοιχείων στην Γ.Σ.
- 13- Την εξέταση των παρατηρήσεων της Αρμόδιας Διοικητικής αρχής και προετοιμασία απάντησης σε αυτές κατά τις περιόδους που ορίζονται στο Εκτελεστικό Διάταγμα του Νόμου 149, από την ημερομηνία κατά την οποία ενημερώνεται η Κοινότητα και εργάζονται για την αποφυγή τους εάν περιλαμβάνουν παραβιάσεις του Νόμου, του Εκτελεστικού Διατάγματος ή του παρόντος Καταστατικού.
- 14- Έγκριση της απόδοσης του χαρακτηρισμού κοινωφελούς οργανισμού στο Σωματείο σύμφωνα με τις Διατάξεις του άρθρου (7) του Νόμου και την υποβολή αίτησης στην Διοικητική Αρχή σύμφωνα με τους όρους που προβλέπονται στο άρθρο (91) του Εκτελεστικού Διατάγματος.
- 15- Ίδρυση ή συμμετοχή σε ίδρυση εταιρειών ή φιλανθρωπικών επενδυτικών ταμείων ή συμμετοχή σε αυτά.

Άρθρο 42

Η Δ.Ε. έχει τη δυνατότητα να εξουσιοδοτεί σε όλα ή μερικά θέματα της αρμοδιοτήτάς της, Εκτελεστική Επιτροπή (Ε.Ε.) απαρτιζόμενη από τον Πρόεδρο ή τον Αντιπρόεδρο, τον Ταμιά, τον Γραμματέα και όποιον εκλέξει η Δ.Ε. από τα μέλη της, αρκεί να μην υπερβαίνουν τα μέλη της Ε.Ε. τα πέντε (5).

Η Ε.Ε. συνέρχεται τουλάχιστον μια φορά κάθε δύο μήνες για να εξετάσει την κατάσταση των εργασιών της Κοινότητας, που εμπίπτουν στις αρμοδιότητές της.

Θεωρείται έγκυρη η συνεδρίαση της Ε.Ε. όταν παρευρεθούν τουλάχιστον 3 από τα μέλη της.

Καταγράφονται οι αποφάσεις της Ε.Ε. σε Ειδικό Βιβλίο Πρακτικών της και παρουσιάζονται στη Δ.Ε. χωρίς καθυστέρηση.

Με την παρουσίαση των αποφάσεων της Ε.Ε. στην Δ.Ε. αν δεν γίνουν αποδεκτές από την πλειοψηφία της Δ.Ε. τότε αν είναι εφικτό πρέπει να αλλάξουν άμεσα, αν όμως είναι μη αναστρέψιμες την ευθύνη και υπόλογοι για αυτές είναι τα μέλη της Ε.Ε. που τα αποφάσισαν και όχι όλη η Δ.Ε.

Σε κάθε περίπτωση οφείλει η Δ.Ε. να ορίσει Εφορείες Διοίκησης των δραστηριοτήτων των Νοσοκομείων και των σχολείων κλπ που θα έχουν για κάθε δραστηριότητα, Διατάξεις σχετικές με τους ανθρώπινους πόρους, τις προμήθειες αγαθών, τις ποινές, τις οικονομικές αρμοδιότητες με διευκρινίσεις των δικαιωμάτων υπογραφής των Διευθυνόντων. Και θα είναι οι διατάξεις αυτές είτε ανεξάρτητες είτε σαν μέρος του Εσωτερικού Κανονισμού του Σωματείου.

Άρθρο 43 Οι Αρμοδιότητες του Προέδρου είναι:

- 1- Προεδρία των Γ.Σ. και της Δ.Ε. και των Εσωτερικών Εφορειών στις οποίες παρευρίσκεται και έχει δικαίωμα να συγκαλεί.
 - 2- Εκπροσώπηση του Σωματείου στις Διοικητικές και Δικαστικές Αρχές και ενώπιον άλλων.
 - 3- Έγκριση της Ημερήσιας Διάταξης των συνεδριάσεων της Δ.Ε. και την επικύρωση των αποφάσεών της.
 - 4- Υπογραφή αντιπροσωπεύοντας το σωματείο όλων των συμβολαίων και των συμφωνιών, που ενέκρινε η Δ.Ε. λαμβάνοντας υπόψη τις περιπτώσεις που απαιτείται έγκριση της Γ.Σ.
 - 5- Υπογραφή μαζί με τον Γραμματέα των Πρακτικών Συνεδριάσεων και των Διοικητικών αποφάσεων και των υποθέσεων που αφορούν τους εργαζομένους στην Κοινότητα.
 - 6- Υπογραφή όλων των επιταγών ως δεύτερη υπογραφή και αποδείξεων με τον Ταμία ή όποιον εξουσιοδοτήσει η Δ.Ε.
 - 7- Απόφαση επί επειγουσών υποθέσεων που του παρουσιάζει ο Γραμματέας και δεν μπορούν να αναβληθούν ως την επόμενη συνεδρίαση της Ε.Ε. ή της Δ.Ε., με την προϋπόθεση να παρουσιάσει αυτά τα θέματα και τις αποφάσεις που έλαβε, στην πρώτη συνεδρίαση που θα πραγματοποιηθεί.
- Σε περίπτωση απουσίας του Προέδρου, ο Αντιπρόεδρος αναλαμβάνει όλες τις αρμοδιότητες του Προέδρου ή όποιον εξουσιοδοτήσει η Δ.Ε.

Άρθρο 44 Οι Αρμοδιότητες του Γεν. Γραμματέα είναι:

- 1- Κατάρτιση και σύνταξη Ημερήσιας Διάταξης της Δ.Ε., γραμματεία της συνεδρίασης και σύνταξη των Πρακτικών και των Αποφάσεών της, καταχώρησή τους σε ειδικά αρχεία και παρουσίασή τους στην επόμενη συνεδρίαση για επικύρωση.
- 2- Κατάρτιση μητρώου των μελών της Κοινότητας.
- 3- Τήρηση Βιβλίων Πρακτικών συνεδριάσεων Δ.Ε. και Γ.Σ. και υπογραφή τους με τον Πρόεδρο ή όποιον τον αντιπροσωπεύει.
- 4- Παρακολούθηση και έλεγχος εφαρμογής αποφάσεων της Δ.Ε.
- 5- Σύνταξη της ετήσιας έκθεσης πεπραγμένων και υποβολή της στη Δ.Ε. μετά την παρουσίασή της στην Ε.Ε.
- 6- Κατάρτιση της Ημερήσιας Διάταξης της Γ.Σ.
- 7- Ειδοποίηση της Διοικητικής Αρχής και της Αρμόδιας Ομοσπονδίας με τις αποφάσεις της Δ.Ε. ή της Γ.Σ. σύμφωνα με τις διατάξεις του Εκτελεστικού Διατάγματος του Νόμου.
- 8- Εκτέλεση υποχρεώσεων Κοινότητας που αφορούν στις εκλογές μελών της Δ.Ε.
- 9- Επίβλεψη όλων των Διοικητικών εργασιών και υποθέσεων των εργαζομένων και φύλαξη των εγγράφων και βιβλίων της Κοινότητας στην έδρα της.
- 10- Εξέταση όλων των εισερχομένων στην Κοινότητα εγγράφων και παρουσίασή τους στη Δ.Ε. ή την Ε.Ε. ή τον Πρόεδρο ανάλογα με την αρμοδιότητα του καθενός.
- 11- Εξέταση των παρατηρήσεων του Κεντρικού Λογιστηρίου του Κράτους και της Αρμόδιας Διοικητικής Αρχής επί Διοικητικών και Κοινωνικών θεμάτων και σύνταξη της επ' αυτών απάντησης, ώστε να υποβληθεί η όλη υπόθεση στην Δ.Ε. για να δοθεί απάντηση στις Αρχές εντός των περιόδων που καθορίζονται στο Εκτελεστικό Διάταγμα του Νόμου 149, από την ημερομηνία κατά την οποία ενημερώθηκε η Κοινότητα.
- 12- Άλλες αρμοδιότητες που του αναθέτει η Δ.Ε.

Άρθρο 45 Οι Αρμοδιότητες του Ταμία είναι:

Ο Ταμίας θεωρείται υπεύθυνος για όλες τις οικονομικές υποθέσεις της Κοινότητας σύμφωνα με τον Κανονισμό που εκπονεί ο ορκωτός λογιστής και τον εγκρίνει η Δ.Ε. και είναι βασικά αρμόδιος για τα ακόλουθα:

- 1- Γενική εποπτεία επί των εσόδων και εξόδων της Κοινότητας και έλεγχος έκδοσης αποδείξεων για όλα τα έσοδα και την παραλαβή τους και την κατάθεσή τους στην τράπεζα άμεσα, την παρακολούθηση ή καταγραφή όλων των εσόδων και εξόδων στα ανάλογα βιβλία και είναι υπεύθυνος για την οικονομική και ταμειακή οργάνωση της Κοινότητας και την επίβλεψή της υποβάλλοντας τις παρατηρήσεις και εκθέσεις του στη Δ.Ε.
- 2- Επίβλεψη της ετήσιας απογραφής και κατάθεση έκθεσης με το αποτέλεσμα της απογραφής προς την Ε.Ε. και την Δ.Ε.
- 3- Έγκριση πληρωμής όλων των ποσών που εγκρίθηκε η πληρωμή τους νόμιμα με διατήρηση των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν την ορθότητα της πληρωμής και φύλαξή των.
- 4- Έλεγχο παραστατικών και οικονομικών βιβλίων της Κοινότητας πριν και μετά την πληρωμή, έγκριση και φύλαξή τους.
- 5- Εκτέλεση των αποφάσεων της Δ.Ε. και της Ε.Ε. σχετικά με οικονομικές συναλλαγές, με τον όρο να εφάπτεται στα άρθρα του προϋπολογισμού.
- 6- Υπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο ή τον αναπληρωτή ή όποιον εξουσιοδοτήσει η Δ.Ε. τις επιταγές.
- 7- Έγκριση των εξόδων από το προσωρινό ταμείο στα πλαίσια των εγκρίσεων της Δ.Ε. και αυτό για έκτακτες περιπτώσεις που δεν μπορούν να καθυστερήσουν μέχρι την συνεδρίαση της Δ.Ε., με την προϋπόθεση να τα εγκρίνει η Δ.Ε. στην πρώτη επόμενη συνεδρίαση.
- 8- Κατάρτιση των λογαριασμών εσόδων και εξόδων και του γενικού ισολογισμού, προκειμένου να ελεγχθούν από τον ορκωτό λογιστή, για την σύνταξη της τελικής έκθεσής του, και να παρουσιαστούν στην Δ.Ε.
- 9- Συμμετοχή με τον Γ. Γραμματέα στην κατάρτιση του προϋπολογισμού του επόμενου έτους και παρουσίασή του στη Δ.Ε., και κοινοποίησή του στη διοικητική αρχή πριν την παρουσίασή του στην Γ.Σ. με τουλάχιστον 15 μέρες.
- 10- Εξέταση των παρατηρήσεων του Κεντρικού Λογιστηρίου του κράτους και της διοικητικής αρχής σε ό,τι αφορά τα οικονομικά θέματα και προετοιμασία της απάντησης σε αυτά, για την παρουσίαση του όλου θέματος στη Δ.Ε. για την απάντηση προς τις αρχές, σε διάστημα ενός μήνα από την ημερομηνία της ειδοποίησης.

Άρθρο 46

Το Σωματείο οφείλει να ορίσει ορκωτό λογιστή από τον πίνακα ορκωτών λογιστών εάν το σύνολο των εσόδων ή εξόδων της υπερβεί τις 100.000 Λ. Αιγ. ετησίως και οι αρμοδιότητες του είναι:

Καθήκοντα του Ορκωτού Λογιστή:

- 1- Έλεγχος των βιβλίων, αρχείων και παραστατικών της Κοινότητας οποιαδήποτε στιγμή και έχει το δικαίωμα να ζητά τις διευκρινίσεις και τα στοιχεία που κρίνει αναγκαία για την εκπλήρωση της αποστολής του. Δύναται επίσης να καθορίζει τα πάγια στοιχεία και τις υποχρεώσεις της Κοινότητας και οφείλει η Δ.Ε να του παράσχει όλα τα παραπάνω.
- 2- Σε περίπτωση που δεν μπορεί να ολοκληρώσει την αποστολή του αναφέρει τούτο αιτιολογημένα με έκθεσή του προς τη Δ.Ε. για να προβεί στις αναγκαίες ενέργειες προς διευκόλυνση της αποστολής του και σε περίπτωση που η Δ.Ε. δεν πράξει τούτο ο λογιστής κοινοποιεί στην αρμόδια διοικητική αρχή αντίγραφο της έκθεσης. Σε κάθε περίπτωση η Δ.Ε. οφείλει να παρουσιάζει την έκθεσή του στην Γ.Σ.
- Έχει το δικαίωμα ο λογιστής να ζητήσει από την αρμόδια διοικητική αρχή την σύγκληση έκτακτης Γ.Σ. σε περίπτωση που παρεμποδιστεί η ολοκλήρωση της αποστολής του προκειμένου να ληφθεί σχετική κατά την κρίση της απόφαση.
- 3- Ο λογιστής εκπονεί το οικονομικό σύστημα που εξασφαλίζει την καλύτερη λειτουργία της Κοινότητας.
- 4- Επίβλεψη κατά την απογραφή του ταμείου και του λογιστηρίου στο τέλος του οικονομικού έτους και υποβολή έκθεσης στη Δ.Ε.
- 5- Υποβολή έκθεσης επί του ισολογισμού και του απολογισμού προς τη Δ.Ε. ένα μήνα τουλάχιστον πριν την σύγκληση της Γ.Σ., συνοδευόμενης από τις παρατηρήσεις του. Να παρίσταται δε κατά τη σύγκληση της Γ.Σ. και να διαβάζει την έκθεσή του, εκφέροντας τη γνώμη του σε ό,τι αφορά στην εργασία του ως ορκωτού λογιστή της Κοινότητας.
- 6- Εάν ο λογιστής υποπέσει σε παραλήψεις κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του, η Δ.Ε. δικαιούται να συγκαλέσει την Τ.Γ.Σ., επισυνάπτοντας στην πρόσκληση σχετική έκθεση της Δ.Ε, προκειμένου να συζητηθεί και ληφθεί κατάλληλη απόφαση επί του θέματος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ: Εθελοντισμός

Άρθρο 47

Οποιαδήποτε εθελοντική εργασία θα πραγματοποιείται με την σύνταξη Ιδιωτικού συμφωνητικού ορισμένου χρόνου την οποία θα καθορίζει η Δ.Ε. και θα αναφέρει το αντικείμενο, τον τρόπο εκτέλεσης

της εθελοντικής εργασίας, και τους όρους της πιθανής ανανέωσής της και των υποχρεώσεων αμφοτέρων των μερών. Το ιδιωτικό συμφωνητικό θα εκδίδεται σύμφωνα με το υπόδειγμα που επισυνάπτεται στο Εκτελεστικό Διάταγμα του Νόμου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΚΤΟ: Διάλυση της Κοινότητας

Άρθρο 48

Εάν η Δ.Ε. διαπιστώσει ότι η Κοινότητα αδυνατεί να πραγματοποιήσει τους σκοπούς της, τότε δικαιούται να συγκαλέσει Έκτακτη Γενική Συνέλευση, επισυνάπτοντας στην πρόσκληση έκθεση επί του προκειμένου, για να συζητηθεί από την Έκτακτη Γενική Συνέλευση (Ε.Γ.Σ.) για να εκδοθεί η κατά την κρίση της κατάλληλη απόφαση, είτε διάλυσης, είτε συγχώνευσης με άλλο Ελληνικό Σωματείο.

Εάν η Ε.Γ.Σ. αποφασίσει τη διάλυση της Κοινότητας, πρέπει να εκδοθεί απ' αυτήν σχετική απόφαση με την πλειοψηφία των 2/3 των παρόντων τακτικών μελών της, η οποία θα ορίζει τον διορισμό ενός ή περισσότερων εκκαθαριστών από τα εγκεκριμένα λογιστικά γραφεία τον καθορισμό του χρόνου της εκκαθάρισης και της αμοιβής τους και να ειδοποιήσει την Διοικητική Αρχή (η οποία δεσμεύεται να διαγράψει την Κοινότητα από τα Αρχεία της).

Εάν η Ε.Γ.Σ. αποφασίσει τη συγχώνευση της Κοινότητας με άλλο Σωματείο θα πρέπει να ειδοποιήσει την Διοικητική Αρχή, για την έκδοση της απαραίτητης απόφασης μετά την έγκριση του Σωματείου στην οποία ζητείται η συγχώνευση.

Λαμβάνοντας υπόψη τις διατάξεις του Νόμου 149 του 2019 και του Εκτελεστικού του Διατάγματος.

Η Ελληνική **Κοινότητα** Καΐρου (Ελληνική Παροικία) ως νομικό πρόσωπο υπάγεται στους Νόμους και τους Διοικητικούς Κανονισμούς της Α.Δ.Α. σύμφωνα με τις Γενικές Αρχές του Διεθνούς Δικαίου, και δυνάμει της συναφθείσας συμφωνίας μεταξύ Αιγύπτου και Ελλάδας στις 10 & 12 Φεβρουαρίου του 1949. Το πρώτο άρθρο σε αυτό το Καταστατικό είναι θεμελιώδες και ανεπίδεκτο και δεν μπορεί να τροποποιηθεί σε καμία περίπτωση.

Η Ελληνική Κοινότητα διατηρεί στρογγυλή σφραγίδα η οποία φέρει στο κέντρο της την προτομή της Παλλάδος Αθηνάς και περιβάλλεται από την επωνυμία «Ελληνική Κοινότητα Καΐρου» στην Αραβική και Ελληνική γλώσσα, καθώς και τον αριθμό αναγνώρισής της από το Υπουργείο.

Άρθρο 49

Σε περίπτωση διάλυσης της Ελληνικής Κοινότητας Καΐρου προαιρετικώς ή δικαστικώς, η περιουσία της περιέρχεται σε έναν από τους ακόλουθους φορείς:

1. Στην Ελληνική Κοινότητα Αλεξανδρείας, αρ.έγκρισης 304 και η ημερομηνία 4/3/1968 στο διοικητήριο Αλεξανδρείας σύμφωνα με το άρθρο 7/11 του Ν. 149/2019.
2. Αν δεν υφίσταται τότε η Ελληνική Κοινότητα Αλεξανδρείας, εφαρμόζεται η διεθνής διμερής συμφωνία μεταξύ Αιγύπτου και Ελλάδας της 10 και 12 Φεβρουαρίου 1949 η ισχύουσα μέχρι σήμερα και η περιουσία της περιέρχεται στο Ελληνικό Κράτος, υπό τον όρο ότι θα διατεθεί σε ελληνικές αγαθοεργίες στην Αίγυπτο ή στην Ελλάδα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΒΔΟΜΟ: ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 50 Συμφωνία μεταξύ Αιγύπτου και Ελλάδας

Η Ελληνική Κοινότητα Καΐρου, ως νομικό πρόσωπο υπάγεται στην Ελληνική Κυβέρνηση όσον αφορά τις προσωπικές υποθέσεις, και ταυτόχρονα υπάγεται στους Νόμους και Διοικητικούς Κανονισμούς της ΑΔΑ, σύμφωνα με τις Γενικές Αρχές του ιδιωτικού Διεθνούς Δικαίου και σύμφωνα με τη Διεθνή συμφωνία που έχει συναφθεί μεταξύ της Αιγυπτιακής Κυβέρνησης και της Ελληνικής Κυβέρνησης (Νόμος αριθ. 47 του 1937 και τις αμοιβαίες επιστολές που υπογράφηκαν στις 10 και 12 Φεβρουαρίου 1949) και που ισχύουν.

Ο εκάστοτε Γενικός Πρόξενος της Ελλάδος στο Κάιρο, είναι Επίτιμος Πρόεδρος της Ε.Κ.Κ. και έχει δικαίωμα παράστασης στις Γ.Σ. και στις συνεδριάσεις της Δ.Ε. Τα θέματα δε που θα εξεταστούν στις συνελεύσεις (τακτικές και έκτακτες) με τα σχετικά τους συνοδευτικά τους έγγραφα, αποστέλλονται προς τον Γενικό Πρόξeno της Ελλάδος, 15 ημέρες τουλάχιστον πριν την ημερομηνία της συνέλευσης.

Άρθρο 51 Τίτλοι και Τιμητικές Διακρίσεις

Η Δ.Ε. της Ε.Κ.Κ. απονέμει τους ακόλουθους Τίτλους σε όποιους προσφέρουν τουλάχιστον:

- | | | | |
|--------------|----------------|-----------------|-----------------|
| 1. Δωρητής | 5.000 Λ. Αιγ. | 2. Μ. Δωρητής | 10.000 Λ. Αιγ. |
| 3. Ευεργέτης | 50.000 Λ. Αιγ. | 4. Μ. Ευεργέτης | 150.000 Λ. Αιγ. |

Οι ίδιες Τιμητικές Διακρίσεις απονέμονται σε όσους δώρισαν στην Κοινότητα ισόποσα ποσά, και ιδιαίτερα την αιώνια επικαρπία για την κάλυψη των μονίμων αναγκών της Κοινότητας.

Οι Μεγάλοι Ευεργέτες της Κοινότητας θεωρούνται αυτοδικαίως Μέλη της, χωρίς να υποχρεώνονται να καταβάλουν την ετήσια συνδρομή, εφόσον πληρούν τις υπόλοιπες προϋποθέσεις του παρόντος Καταστατικού. Επίσης επιτρέπεται στους Μεγάλους Ευεργέτες της Κοινότητας να παρευρίσκονται στις Γ.Σ. μόνο ως ακροατές.

Τα ονόματα των Δωρητών & των Ευεργετών αναγράφονται σε Ειδικούς Πίνακες Καταλόγους οι οποίοι αναρτώνται σε περίβλεπτες θέσεις ενός, ή περισσοτέρων Κοινοτικών Ιδρυμάτων.

Οι φωτογραφίες των Μεγάλων Ευεργετών αναρτώνται στην Έδρα της Κοινότητας και στα Ιδρύματά της. Στα Γραφεία της Κοινότητας τηρείται ειδικό αρχείο, στο οποίο θα καταχωρούνται με χρονολογική σειρά και ονομαστικά οι Δωρητές, οι Μεγάλοι Δωρητές, οι Ευεργέτες και οι Μεγάλοι Ευεργέτες της Κοινότητας, καθώς και το αντικείμενο της δωρεάς τους, ή του κληροδοτήματός τους. Οι εισφορές, οι δωρεές και τα κληροδοτήματα, που γίνονται από το ίδιο πρόσωπο κατά καιρούς, εφ' όσον δεν είναι μικρότερα των 250 Λ. Αιγ., αθροίζονται συνολικά και καθορίζουν την θέση του ως Δωρητή ή Ευεργέτη.

Η Γενική Συνέλευση απονέμει ένα Τιμητικό Τίτλο (Επίτιμο Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Ταμία, Γενικό Γραμματέα, Μέλος κλπ) σε οποιοδήποτε από τα μέλη της Δ.Ε. που ανέλαβε αυτή την θέση για τουλάχιστον 5 χρόνια και παρουσία με σαφή αποτελέσματα και εγκατέλειψε την θέση και την Δ.Ε.

Επιτρέπεται στα τιμώμενα αυτά μέλη να παρευρίσκονται στις Γ.Σ. μόνο ως ακροατές.

Άρθρο 52 ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ

Τελείται ετησίως επίσημο μνημόσυνο των Ιδρυτών, Ευεργετών και λοιπών συνδρομητών της Κοινότητας την δεύτερη Κυριακή των Νηστειών στο Κοινοτικό Ναό, καθώς και κάθε άλλο μνημόσυνο που προβλέπεται ειδικά σε διαθήκες ή δωρεές.

Οι Επίτροποι της Κοινότητας και τα μέλη των εφορειών της Κοινότητας, με αρμοδιότητα τις Εκκλησιαστικές δραστηριότητες και τα Θρησκευτικά της Ιδρύματα και οι βοηθοί τους πρέπει να ανήκουν στην Ανατολική Ελληνορθόδοξη Εκκλησία.

Στα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα της Κοινότητας, η Θρησκευτική Διδασκαλία γίνεται κατά το Ελληνορθόδοξο Δόγμα.

Για τους μη Ελληνορθόδοξους εφαρμόζονται οι διατάξεις της Αιγυπτιακής Νομοθεσίας.

Όλα τα Κοινοτικά Ιδρύματα, που φέρουν τα ονόματα των Ιδρυτών τους θα εξακολουθούν για πάντα να τα διατηρούν όπως ακριβώς ονομάζονται σήμερα.

Άρθρο 53 ΕΦΟΡΕΙΕΣ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Κάθε τέσσερα χρόνια μετά την ολοκλήρωση των εκλογών, η Δ.Ε. ορίζει Εφορείες που αποτελούνται από δύο μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου - ένας εκ των οποίων προεδρεύει την Εφορεία και το άλλο τον αναπληρώνει σε περίπτωση απουσίας του - καθώς και ικανό αριθμό μελών του Σωματείου με στόχο την διεύρυνση της συμμετοχής των μελών σε ειδικά θέματα που θα απασχολούν την συγκεκριμένη Εφορεία. Οι προτάσεις των Εφορειών αποτελούν εισηγήσεις προς την Δ.Ε. Αυτές οι εφορείες καλούνται με απόφαση του προϊσταμένου τουλάχιστον μία φορά κάθε τρεις μήνες με αποστολή πρόσκλησης στα μέλη της με τον τρόπο που ορίζει ο εσωτερικός κανονισμός ή οι αποφάσεις της εκάστοτε Δ.Ε. Είναι δυνατόν κατά τη διάρκεια της περιόδου, να προστεθούν μέλη ή να διαγραφτεί ένα μέλος σε περίπτωση απουσίας του παραπάνω από τρεις συνεχόμενες συνεδριάσεις της Εφορείας, οπότε και θεωρείται παρατημένο και ειδοποιείται για αυτό με συστημένη επιστολή της Κοινότητας.

Άρθρο 54 ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΕΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Για να προβεί η Ελληνική Κοινότητα Καΐρου στις ακόλουθες πράξεις:

1. Πωλήσεων Ιδρυμάτων της Κοινότητας.
2. Πωλήσεων Κτισμάτων που χρησιμοποιούνται από ιδρύματα της Κοινότητας.
3. Πώλησης της επικαρπίας και δωρεών, κληροδοτημάτων ή κτισμάτων που ιδρύθηκαν από Κοινοτικούς πόρους.

4. Πώλησης της επικαρπίας που απέκτησε η Κοινότητα με πράξη τελευταίας βουλήσεως και δωρεάς.

5. Για την σύναψη μακροπρόθεσμων δανείων.

Χρειάζεται καταρχήν η έγκριση με πλειοψηφία δύο τρίτων της Δ.Ε. και κατόπιν για το θέμα αποφασίζει οριστικά η Τακτική Γενική Συνέλευση των Τακτικών μελών.

Σε περιπτώσεις που αφορούν επικαρπίες που απέκτησε η Κοινότητα με πράξη τελευταίας βουλήσεως και δωρεάς, οφείλει η Κοινότητα να σεβαστεί τις επιθυμίες των δωρητών της.

Και τέλος πριν την εκτέλεση της πράξης λαμβάνεται η έγκριση της Ελληνικής Κυβέρνησης. Σε περίπτωση που η Ελληνική Κυβέρνηση δεν απαντήσει εντός 30 ημερών από την ημερομηνία που αποδεδειγμένα έλαβε γνώση, τεκμαίρεται σιωπηρή έγκριση των συγκεκριμένων πράξεων και ενεργειών.

Άρθρο 55 ΕΚΠΟΙΗΣΕΙΣ ΣΤΑΘΕΡΩΝ ΠΑΓΙΩΝ

1 – Για την εκποίηση μη προσοδοφόρων ή μη επαρκώς προσοδοφόρων ακινήτων απαιτείται πλην των ειδικών διατάξεων του άρθρου 51 και:

- ◆ Να εκτιμηθεί το περιουσιακό στοιχείο από δύο επίσημα εκτιμητικά γραφεία.
- ◆ Η πώληση να γίνεται με πλειστηριασμό και με κλειστές προσφορές κατόπιν καθορισμού της βασικής τιμής πώλησης.
- ◆ Οι δικηγόροι της Ε.Κ.Κ. να προβαίνουν στη σύνταξη του προκαταρκτικού και τελικού συμβολαίου και σ' όλες τις νόμιμες διαδικασίες για τις πωλήσεις.
- ◆ Κατά την υπογραφή του προκαταρκτικού συμβολαίου να εισπράττεται τουλάχιστον το 30 % από την τελική τιμή της πώλησης.
- ◆ Οποιαδήποτε ποσά προέρχονται από πωλήσεις ακινήτων θα καταθέτονται σε προθεσμιακό λογαριασμό της Κοινότητας και η διάθεσή τους στην συνέχεια αποφασίζεται εντός των προϋπολογισμών που εγκρίνει η συνέλευση.

2 – Για παραχώρηση ή πώληση ναού σε άλλο χριστιανικό δόγμα απαιτείται:

- ◆ Γραπτή έγκριση της Α.Θ.Μ. Ελληνορθόδοξου Πατριάρχη Αλεξανδρείας.
- ◆ Για την αγορά Εκκλησίας από περισσότερο του ενός Χριστιανικού δόγματος, απαιτείται η έγγραφη έγκριση της Α.Θ.Μ Πάπα και Πατριάρχη Αλεξανδρείας και Πάσης Αφρικής των Ελληνορθόδοξων για την επιλογή του δόγματος της προτίμησής του.
- ◆ Απόφαση Ε.Γ.Σ.
- ◆ Προκαταρκτικό συμβόλαιο πώλησης.
- ◆ Η Ε.Γ.Σ μπορεί να εγκρίνει δωρεά προς το Ελληνορθόδοξο Πατριαρχείο Αλεξανδρείας που να μην υπερβαίνει το ποσοστό των 10% της συνολικής αξίας από την τιμή πώλησης.
- ◆ Τα ποσά που προέρχονται από πωλήσεις εκκλησιών θα καταθέτονται σε προθεσμιακό λογαριασμό της Κοινότητας και η διάθεσή τους στην συνέχεια αποφασίζεται εντός των προϋπολογισμών που εγκρίνει η συνέλευση.

3- Σε κάθε περίπτωση δεν επιτρέπεται στα μέλη της Δ.Ε ή των συγγενών τους η αγορά ή εκμετάλλευση ακινήτων, ιδιοκτησίας της Ε.Κ.Κ τα οποία διατίθενται προς πώληση ή εκμετάλλευση. Σε περίπτωση που δεν υπάρξει άλλος ενδιαφερόμενος εκτός από κάποιο από τα μέλη της Δ.Ε ή συγγενών τους, η τελική απόφαση είναι αρμοδιότητα της Γενικής Συνέλευσης.

Άρθρο 56

Δεν επιτρέπεται η εισαγωγή οποιασδήποτε τροποποίησης στο παρόν Καταστατικό παρά μόνο με την πάροδο δύο τουλάχιστον ετών από την αναπροσαρμογή του σύμφωνα με τις Διατάξεις του Ν. 149 του 2019 και του Εκτελεστικού Διατάγματος του και μετά την έκδοση απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου της Κοινότητας ή σύμφωνα με πρόταση του 1/3 των μελών της Κοινότητας που έχουν δικαίωμα ψήφου και μετά την έγκριση της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης των Τακτικών μελών της Κοινότητας.

"Το πρώτο άρθρο αυτού του καταστατικού θεωρείται θεμελιώδες άρθρο και δεν μπορεί να γίνει καμία τροποποίηση σε αυτό, εκτός του ημερολογιακού ιστορικού του"

Στο Κάιρο, σήμερα

Η Γ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΧΡΥΣΑΝΘΗ Ν. ΣΚΟΥΦΑΡΙΔΟΥ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΧΡΗΣΤΟΣ Θ. ΚΑΒΑΛΗΣ